

## คู่มือสำหรับประชาชน: คู่มือการขอต่ออายุใบอนุญาต

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

---

1. ชื่อกระบวนการ: คู่มือการขอต่ออายุใบอนุญาต
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: องค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - 1) กฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
  - 2) พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 10 วัน
9. ข้อมูลสถิติ  
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0  
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0  
จำนวนคำขอน้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] คู่มือการขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้างดัดแปลงหรือ  
ถอนหรือเคลื่อนย้ายอาคาร 17/07/2558 16:21
11. ช่องทางการให้บริการ
  - 1) **สถานที่ให้บริการ** องค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ เลขที่ 38 หมู่ที่ 11 ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา  
จังหวัดชลบุรี/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)  
ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)  
**หมายเหตุ -**
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต  
ใบอนุญาตที่ออกตามมาตรา 21 หรือมาตรา 22 ให้ใช้ได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในใบอนุญาต ถ้าผู้  
ได้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ และเมื่อได้ยื่นคำขอ  
ดังกล่าวแล้ว ให้ดำเนินการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตนั้น

## 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ยื่นความประสงค์ขอต่ออายุใบอนุญาต พร้อมเอกสาร	1 วัน	-	-
2)	การตรวจสอบเอกสาร	ดำเนินการตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น	2 วัน	-	-
3)	การพิจารณา	ตรวจสอบการดำเนินการตามใบอนุญาตว่าถึงขั้นตอนใด	2 วัน	-	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 5 วัน

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

## 15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

## 15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	องค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี	1	0	ฉบับ	(กรณีบุคคลธรรมดา)
2)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	องค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี	1	0	ชุด	(กรณีนิติบุคคล)

## 15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	แบบคำขอต่ออายุ ใบอนุญาตก่อสร้าง อาคาร ดัดแปลง อาคาร รื้อถอน อาคาร เคลื่อนย้าย อาคาร ดัดแปลง หรือใช้ที่จอดรถที่ กลับรถและ ทางเข้าออกของรถ เพื่อการยื่น (แบบ ข. ๕)	องค์การบริหารส่วน ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี	1	0	ชุด	-
2)	สำเนาใบอนุญาต ก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือ เคลื่อนย้ายอาคาร แล้วแต่กรณี	องค์การบริหารส่วน ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี	1	0	ชุด	-
3)	หนังสือแสดงความ ยินยอมของผู้ ควบคุมงาน (แบบ น. ๔) (กรณีที่เป็น อาคารมีลักษณะ ขนาดอยู่ใน ประเภทวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม)	องค์การบริหารส่วน ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี	1	0	ชุด	-
4)	หนังสือแสดงความ ยินยอมของผู้ ควบคุมงาน (แบบ น. ๔) (กรณีที่เป็น อาคารมีลักษณะ	องค์การบริหารส่วน ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี	1	0	ชุด	-

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ขนาดอยู่ใน ประเภทวิชาชีพ สถาปัตยกรรม (ควบคุม)					
5)	กรณีเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาด ใหญ่พิเศษ ต้องมี หนังสือแสดงความ ยินยอมตาม มาตรา ๒๙ (แบบ น. ๔) ของวิศวกรผู้ ควบคุมงานระบบ (ตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ ๓๓ พ.ศ. ๒๕๓๕)	องค์การบริหารส่วน ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี	1	0	ชุด	-

#### 16. ค่าธรรมเนียม

- 1) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎกระทรวงฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๒๘ ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒  
ค่าธรรมเนียม 0 %  
หมายเหตุ -

#### 17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน จังหวัดอื่นๆ ร้องเรียนต่อผู้ว่าราชการจังหวัด  
หมายเหตุ -
- 2) ช่องทางการร้องเรียน กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ โทร โทร 0-3835-7506-7 ต่อ 104 หรือ  
เว็บไซต์ [www.bangphrachon-sao.go.th](http://www.bangphrachon-sao.go.th)  
หมายเหตุ -

- 3) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ 1 ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / [www.1111.go.th](http://www.1111.go.th)

**หมายเหตุ -**

- 4) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
**หมายเหตุ** ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / [www.1111.go.th](http://www.1111.go.th) / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

#### 18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

*ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก*

#### 19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	13/08/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดย สำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	องค์การบริหารส่วนตำบล บางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี สท.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่ โดย	-