



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ
ที่ ๓๗๓๙ / ๒๕๕๖
เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ มีภารกิจอำนาจหน้าที่ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

เพื่อให้การดำเนินงานการให้บริการข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพระเป็นไปด้วยความรวดเร็ว เรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในการตรวจสอบข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ จึงจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ณ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โดยแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ ดังนี้

คณะกรรมการประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ประกอบด้วย

- | | | |
|---|---------------------------------------|----------------------------|
| ๑. หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | | เป็นหัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๒. นางนฤมล บุญประสิทธิ์ | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้ | เป็นคณะกรรมการ |
| ๓. นางประไพพิศตร์ คุ้มวงศ์ | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข | เป็นคณะกรรมการ |
| ๔. นางวรรณิณี บุญทาวงศ์ | หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการและพัฒนาชุมชน | เป็นคณะกรรมการ |
| ๕. นายสำเริง ศรีพิภ | หัวหน้าฝ่ายออกแบบและควบคุมอาคาร | เป็นคณะกรรมการ |
| ๖. นางธัญญาณี ผ่านอัน | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ | เป็นคณะกรรมการ |
| ๗. นางนิตดา สุนทรตริก | นิติกร ๕ | เป็นคณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นางสาววนิดา บุญส่ง | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. รวบรวมข้อมูลข่าวสารประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๒. ดูแลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------|--------------------------|-----------------|
| ๑. นางนิตดา สุนทรตริก | นิติกร ๕ | เป็นหัวหน้า |
| ๒. นายณัฐกิตติ์ ลูกใส | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ | เป็นเจ้าหน้าที่ |

โดยให้มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ดูแลข้อมูลข่าวสารของราชการ จัดเตรียมสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย สะดวกต่อการให้บริการประชาชน

๒. จัดทำบัญชีรายการเอกสารหรือดัชนีรายการข้อมูลข่าวสารประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน

๓. รับคำขอข้อมูลข่าวสาร และนำเสนอให้ผู้มีอำนาจอนุมัติพิจารณา

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือนธันวาคม ๒๕๕๖

นายธรรมศักดิ์ เกตุวิธิตา
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ